

## UMOWA SZP 3810 – ...../2022

zawarta w dniu .....2022r. w Choroszczy pomiędzy

**Samodzielnym Publicznym Psychiatrycznym Zakładem Opieki Zdrowotnej im. dr. Stanisława Deresza w Choroszczy, pl. im. dr. Zygmunta Brodowicza 1, 16-070 Choroszcz** wpisanym do krajowego Rejestru Sądowego – Rejestr Stowarzyszeń, innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji, Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej – prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod Nr KRS 0000003873, REGON: 050580458, NIP: 966-12-29-572, BDO 0000136091, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....

a

.....

NIP: ....., REGON: .....,

zwanym/-ą dalej „Wykonawcą”

reprezentowanym przez:

.....

Umowa niniejsza zostaje zawarta na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2021r. poz. 1129 ze zm.).

### § 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa sprawdzenia stanu technicznego i prawidłowości podłączeń kratek wentylacyjnych oraz prawidłowości działania okien oddymiających, klap dymowych i żaluzji dymowych.
2. Szczegółowy zakres usług określa Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Wykaz budynków i ilości przewodów kominowych określa załączniki nr 1 do niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy własnym sprzętem.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zaleceniami Zamawiającego oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa i normami.
6. Wykonawca zobowiązuje się do prawidłowego zabezpieczenia robót, oraz miejsca wykonywanych robót, zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP i P. poż.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkie uszkodzenia powstałe wskutek prowadzenia prac objętych umową, oraz koszty wszelkich roszczeń (odszkodowań) osób trzecich, spowodowanych nieprawidłowym wykonaniem robót.

### § 2 Termin realizacji umowy

1. Termin realizacji umowy: od dnia podpisania umowy do dnia 30.11.2024r.
  - 1) etap I - przeglądy budynków wyszczególnionych w pkt. 1 załącznika nr 1 do umowy wykonane raz w roku w terminach: do dnia 30.11.2022r., 30.11.2023r., 30.11.2024 r.
  - 2) etap II - przeglądy budynków wyszczególnionych w pkt. 2 załącznika nr 1 do umowy wykonane dwa razy w roku w terminach:
    - a) pierwszy przegląd do dnia: 15.05.2022r., 15.05.2023r., 15.05.2024r.,
    - b) drugi przegląd do dnia: 30.11.2022r., 30.11.2023r., 30.11.2024r.
2. Miejsce realizacji zamówienia: teren Samodzielnego Publicznego Psychiatrycznego Zakładu Opieki Zdrowotnej im. dr. Stanisława Deresza w Choroszczy, 16-070 Choroszcz Plac Z. Brodowicza 1 oraz Centrum Zdrowia Psychicznego i Leczenia Uzależnień przy ul. Radzywińskiej w Białymstoku.

3. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonanego przedmiotu umowy jest podpisany przez obie strony protokół odbioru po każdym zrealizowanym przeglądzie.
4. Protokół odbioru stanowi podstawę do wystawienia faktury za wykonany przedmiot umowy.

### § 3 Warunki płatności

1. Strony ustalają, zgodnie z ofertą Wykonawcy, następujące ceny za usługę będącą przedmiotem zamówienia określonego w § 1 niniejszej umowy:
  - 1) Etap I – Zgodnie z terminami określonymi w § 2 niniejszej umowy  
wartość netto: ..... zł  
wartość brutto: ..... zł
  - 2) Etap II – Zgodnie z terminami określonymi w § 2 niniejszej umowy  
wartość netto za trzy przeglądy: ..... zł  
wartość brutto za trzy przeglądy: ..... zł  
wartość netto za sześć przeglądów w okresie obowiązywania umowy: ..... zł  
wartość brutto za sześć przeglądów w okresie obowiązywania umowy: ..... zł
- 3) **Razem wartość umowy za etap I i II wynosi:**  
**wartość netto: ..... zł**  
**wartość brutto: ..... zł**  
**słownie:..... zł**
2. Zamawiający ureguluje należności za zrealizowaną dostawę przelewem na zgłoszony do Urzędu Skarbowego rachunek bankowy Wykonawcy nr ....., w terminie do 60 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, wystawionej po zrealizowaniu każdorazowego przeglądu, potwierdzonego protokołem odbioru będącym załącznikiem do faktury, o którym mowa w § 2 ust. 3 niniejszej umowy.
3. Faktura VAT powinna być wystawiona na adres: Samodzielny Publiczny Psychiatryczny Zakład Opieki Zdrowotnej im. dr. Stanisława Deresza w Choroszczy, pl. im. dr. Zygmunta Brodowicza 1, 16-070 Choroszcz
4. Jeżeli faktura dostarczona Zamawiającemu przez Wykonawcę zawierać będzie jakiegokolwiek błędy pod względem rachunkowym, opisowym lub w zakresie podanych w niej danych, zostanie niezwłocznie przez Wykonawcę skorygowana, natomiast termin płatności będzie biegł na nowo od daty doręczenia Zamawiającemu faktury skorygowanej. Korekta faktury powinna nastąpić w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia błędów przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego na piśmie, o każdorazowej zmianie rachunku bankowego, zgłoszonego do Urzędu Skarbowego.
6. Wszelkie korekty mogą spowodować przesunięcie terminu płatności. W przypadku dokonania korekty termin płatności będzie liczony od momentu wpływu korekty.
7. Termin płatności uważa się za zachowany w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wykonawca oświadcza, iż podany numer rachunku został ujawniony w wykazie elektronicznym podatników VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (biała lista podatników VAT), w przeciwnym razie Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności wynagrodzenia do czasu podania przez Wykonawcę numeru rachunku ujawnionego na białej liście podatników VAT. W powyższym przypadku uznaje się, iż do czasu podania prawidłowego rachunku bankowego, Zamawiający nie będzie pozostawał w opóźnieniu z zapłatą wynagrodzenia.
9. Strony akceptują wystawianie i dostarczanie w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 106). Faktury elektroniczne będą Zamawiającemu wysyłane na adres e-mail: szpital@spchoroszcz.med.pl

### § 5 Kary umowne

1. Zamawiający obciąża Wykonawcę karą umowną:

- 1) w wysokości 0,2% wartości umowy netto, określonej w § 3 ust. 1 pkt. 3), za każdy dzień zwłoki, za każdy dzień zwłoki, jeżeli przedmiot zamówienia nie zostanie wykonany w określonym terminie, nie więcej niż 25 % wartości umowy netto,
  - 2) za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wartości umowy netto, określonej w § 3 ust. 1 pkt. 3), za każdy dzień zwłoki licząc do dnia następującego po dniu wyznaczonym przez Zamawiającego na usunięcie wad, nie więcej niż 25 % wartości umowy netto,
  - 3) w wysokości 10% wartości umowy netto, określonej w § 3 ust. 1 pkt. 3), gdy Wykonawca odstąpi od umowy z własnej winy lub woli,
  - 4) w wysokości 10% wartości umowy netto, określonej w § 3 ust. 1 pkt. 3), gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych, o których mowa w ust. 1 z należnego mu wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1. Kary umowne stają się wymagalne 7 dnia od dnia otrzymania przez Wykonawcę noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
  3. Jeżeli Zamawiający nie może potrącić jakichkolwiek przypadających mu od Wykonawcy kar umownych, odszkodowań i innych, zostaną one zapłacone przez Wykonawcę w terminie 7 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego noty obciążeniowej.
  4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z należnego mu wynagrodzenia równowartości poniesionych kosztów szkód powstałych z winy Wykonawcy podczas realizacji przedmiotu zamówienia.
  5. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone powyżej kary umowny.
  6. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od niniejszej Umowy, Strony zachowują prawo do dochodzenia należnych na podstawie umowy kar umownych oraz odszkodowań.

#### **§ 6 Osoby odpowiedzialne za realizację umowy**

1. Do koordynowania spraw związanych z realizacją umowy ze strony Zamawiającego jest:  
.....,tel.: .....
2. Do koordynowania spraw związanych z realizacją umowy ze strony Wykonawcy jest:  
.....,tel.: .....
3. W przypadku ich nieobecności inny upoważniony pracownik.

#### **§ 7**

1. W terminie do 30 dni przed upływem zakończenia obowiązywania Umowy, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Odstąpienie następuje ze skutkiem na datę doręczenia Wykonawcy pisemnego oświadczenia Zamawiającego w tym przedmiocie. W tym przypadku Wykonawca może żądać od Zamawiającego wyłącznie części wynagrodzenia należnej z tytułu rzeczywiście wykonanej części Umowy.
2. W czasie trwania Umowy Zamawiający – poza przypadkami przewidzianymi w obowiązujących przepisach prawa – może rozwiązać Umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia lub odstąpić od Umowy według własnego uznania w całości lub w niewykonanej części, ze skutkiem natychmiastowym w trybie pisemnego oświadczenia złożonego Wykonawcy, w następujących przypadkach:

- a) nierozpoczęcia wykonywania przedmiotu Umowy w terminach wskazanych w umowie lub przerwania jej wykonywania bez uzasadnionej przyczyny pomimo wezwania Zamawiającego do realizacji Umowy;
  - b) zawieszenia prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę;
  - c) zajęcia, obciążenia lub zabezpieczenia majątku Wykonawcy, gdy takie zajęcie, obciążenie lub zabezpieczenie uniemożliwia lub utrudnia wykonywanie Umowy zgodnie z jej postanowieniami lub prowadzenie egzekucji;
  - d) przejścia przez Wykonawcę w stan likwidacji w celach innych niż przekształcenie przedsiębiorstwa lub połączenie się z innym przedsiębiorstwem;
  - e) niewykonania przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy, o którym mowa w §1 ;
  - f) zmiany obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy.
3. Rozwiązanie Umowy przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym w trybie ust. 2. powyżej może zostać dokonane w każdym czasie, w okresie obowiązywania Umowy, jednak nie później niż w okresie 30 dni od daty powzięcia informacji przez Zamawiającego o zaistnieniu przesłanki uzasadniającej rozwiązanie Umowy w tym trybie.
  4. Zastrzeżone w Umowie przesłanki do odstąpienia/rozwiązania Umowy, nie wyłączają prawa Zamawiającego do odstąpienia od Umowy, jej rozwiązania na zasadach ogólnych wynikających z przepisów prawa.
  5. W przypadkach rozwiązania Umowy lub odstąpienia od Umowy z przyczyn wskazanych w niniejszym paragrafie, wynagrodzenie Wykonawcy będzie obejmować jedynie wykonaną do chwili rozwiązania Umowy lub odstąpienia od Umowy część przedmiotu Umowy.
  6. Oświadczenie o odstąpieniu/rozwiązaniu Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie.
  7. W przypadku rozwiązania/odstąpienia od niniejszej Umowy Zamawiający zachowuje wszelkie uprawnienia nabyte przed dniem rozwiązania/odstąpienia, w szczególności prawo do dochodzenia należnych na podstawie niniejszej Umowy kar umownych, odszkodowań.
  8. W przypadku, gdy Wykonawca nie wywiązuje się ze swych obowiązków i nie wykonuje przedmiotu zamówienia w sposób zgodny z Umową, niezależnie od prawa do naliczenia kary umownej i dochodzenia odszkodowania, Zamawiającemu przysługuje prawo do zlecenia innemu podmiotowi wykonania pozostałej części przedmiotu Umowy na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze). W takim wypadku Zamawiający uprawniony jest obciążyć Wykonawcę kosztami wykonania zastępczego, a Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie Zamawiającemu je pokryć. Poniesione przez Zamawiającego koszty wykonania zastępczego Zamawiający jest uprawniony w szczególności jednostronnie potrącić z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu niniejszej Umowy, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.

## § 7

### **Informacja o przetwarzaniu danych osobowych osób reprezentujących, pełnomocników, pracowników, współpracowników, pozostałego personelu Wykonawcy w związku z wykonywaniem umowy**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r., str. 1), uprzejmie informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Psychiatryczny Zakład Opieki Zdrowotnej im. dr. Stanisława Deresza w Choroszczy, Plac Z. Brodowicza 1, 16-070 Choroszcz, nr tel. 85 7191091, e-mail [szpital@sppchoroszcz.med.pl](mailto:szpital@sppchoroszcz.med.pl)

- 2) Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych, do którego może Pani/Pan zwracać się z pytaniami i wątpliwościami dotyczącymi bezpieczeństwa i wykorzystywania Pani/Pana danych osobowych to: e-mail [iod@sppchoroszcz.med.pl](mailto:iod@sppchoroszcz.med.pl), nr tel. 85 7191091 wew. 288.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywających na Zamawiającym.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy PZP.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP, przez 4 lata od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.
- 7) Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
  - prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana narusza przepisy RODO.
- 8) Nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych, o których mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust 5 RODO.

## **§ 8 Postanowienia końcowe**

1. Strony zobowiązują się w czasie trwania Umowy oraz po jej rozwiązaniu do zachowania w tajemnicy wszystkich nieujawnionych do wiadomości publicznej informacji dotyczących przedsiębiorstwa drugiej Strony, w tym informacji handlowych, produkcyjnych, technicznych, technologicznych, organizacyjnych, finansowych, personalnych oraz każdych innych informacji, których ujawnienie może narazić drugą Stronę na szkodę, a które zostały przekazane lub które zostały przez Stronę pozyskane w inny sposób w związku z realizacją Umowy.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy ustawy Prawo budowlane.
3. W przypadku braku porozumienia wszelkie spory wynikające na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
4. Wykonawca nie ma prawa do przekazania wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody podmiotu, który utworzył SPP ZOZ w Choroszczy czyli: Zarządu Województwa Podlaskiego.
5. Wszelkie zmiany zapisów niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
6. Strony zobowiązują się informować o każdej adresu, nazwy i siedziby oraz wszelkich zmianach związanych ze statusem prawnym.
7. Nie zawiadomienie o zmianach danych, o których mowa w postanowieniu ust. 6 powyżej powoduje, że oświadczenia i zawiadomienia kierowane do strony umowy według ostatnich znanych danych i pod ostatni adres uważa się za skutecznie doręczone w dacie pierwszego awiza pocztowego.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**