**Załącznik nr 3a**

**Umowa nr ....**

Zawarta w dniu ………………2025r. w Choroszczy pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Psychiatrycznym Zakładem Opieki Zdrowotnej im. dr. Stanisława Deresza w Choroszczy, pl. im. dr Zygmunta Brodowicza 1, 16-070 Choroszcz wpisanym do krajowego Rejestru Sądowego – Rejestr Stowarzyszeń, innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji, Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej – prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod Nr KRS 0000003873, REGON: 050580458, NIP: 966-12-29-572, BDO 0000136091,

zwanym dalej „Zamawiającym”,

reprezentowanym przez:

p.o. Dyrektora – Bogdan Minkiewicz

a

…………………………………

NIP: ……………………….. , REGON: ………………………..,

zwanym/-ą dalej „Wykonawcą”

reprezentowanym przez:

………………………………………..

Zamawiający i Wykonawca w dalszej części umowy będą zwani z osobna „Stroną”, łącznie zaś

„Stronami”.

*Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych, ustawa ta nie ma zastosowania do niniejszej umowy*.

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu towar, zwany w dalszej części Umowy ,,materiałem eksploatacyjnym” wg cen, ilości i asortymentu wyszczególnionego w formularzu cenowym, zamieszczonym w ofercie Wykonawcy pakiet nr 1 – Załącznik 1a do umowy.
2. Podane w Załączniku nr 1a do umowy ilości towaru stanowią szacunkową ilość towaru przewidzianego do regeneracji w okresie obowiązywania umowy, a jego faktyczna ilość regeneracji wynikać będzie z bieżących zapotrzebowań Zamawiającego. Ilości zregenerowanych towarów mogą ulec zmianie (zmniejszeniu bądź zwiększeniu) w trakcie trwania umowy w ramach dostaw zamiennie bilansujących się w całkowitej wartości brutto umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia maksymalnie o 20 % ilości zamawianego towaru, w stosunku do ilości określonych w Załączniku nr 1a do niniejszej umowy. Wykonawca oświadcza, że nie będzie dochodził jakichkolwiek roszczeń od Zamawiającego z tytułu określonego w ust 2.
3. Wykonawca oświadcza, że:
4. dysponuje towarem, o odpowiedniej jakości i ilości niezbędnej dla Zamawiającego w zakresie udzielanych przez niego świadczeń zdrowotnych, w szczególności towar jest dopuszczony do obrotu i stosowania zgodnie z obowiązującym prawem na terenie Rzeczypospolitej Polskiej;
5. posiada, jeżeli są wymagane przepisami prawa, odpowiednie koncesje, zezwolenia, zgody lub licencje albo wpisy do właściwych rejestrów uprawniające do prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie objętym niniejszą umową;
6. towar odpowiada standardom jakościowym i technicznym, wynikającym z jego funkcji i przeznaczenia, jest wolny od wad materialnych, fizycznych i prawnych.
7. Zamawiający może żądać przedłożenia przez Wykonawcę w terminie 5 dni roboczych, poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii odpowiednich dokumentów potwierdzających spełnienie warunków określonych w ust. 3 za okres obowiązywania umowy. Wykonawca zobowiązany jest również przedstawić Zamawiającemu do wglądu oryginały dokumentów określonych w zdaniu poprzednim.
8. Wykonawca gwarantuje, że zaoferowane zregenerowane towary są odpowiednie dla danego rodzaju sprzętu i będą w pełni z nim współpracowały.
9. Wykonawca ponosi nieograniczoną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe u Zamawiającego i osób trzecich w związku z zastosowaniem dostarczonego przez Wykonawcę Towaru niespełniającego wymogów określonych w Umowie.

§ 2

1. Dostawy zregenerowanych towarów, o których mowa w § 1 umowy będą realizowane sukcesywnie zgodnie z potrzebami Zamawiającego na podstawie zamówień towaru zwanych zamówieniami. Wykonawca zrealizuje zamówienie w godzinach (7.00 – 14.30) w ciągu 3 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia. Za dzień roboczy w rozumieniu umowy uznaje się dni przypadające od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Zamówienia zgłaszają osoby upoważnione przez Zamawiającego i będą składane za pomocą poczty e-mail: ……..…………………….. (termin realizacji zamówienia liczony jest od momentu wysłania zamówienia).Towar niezamówiony w podany sposób może nie zostać przyjęty przez Zamawiającego.
3. Wykonawca dostarczy towar własnym transportem lub za pośrednictwem firmy kurierskiej i wyładuje go na własny koszt i ryzyko, w pomieszczeniach Magazynu Technicznego w siedzibie Zamawiającego, tj. Choroszcz, ul. pl. im. dr Zygmunta Brodowicza 1.
4. Towar, wymieniony w pojedynczym zamówieniu powinien być dostarczany w jednej dostawie. Jeżeli dostawa wypada w dniu wolnym od pracy lub poza godzinami pracy Zamawiającego, dostawa nastąpi w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie. Zamawiający dopuszcza łączenie zamówień po wcześniejszym uzgodnieniu mailowym.
5. Na Wykonawcy ciąży odpowiedzialność z tytułu uszkodzenia lub utraty towaru do chwili potwierdzenia jego odbioru przez Zamawiającego.
6. Każda dostawa towaru zrealizowana przez Wykonawcę zostanie potwierdzona przez upoważnioną osobę w treści listu przewozowego/ protokołu zdawczo- odbiorczego, dokumentu WZ lub innego dokumentu stwierdzającego fakt dostarczenia i odbioru Towaru. Na dokumencie potwierdzającym odbiór należy wskazać nazwę towaru, jego cenę jednostkową, wartość dostarczonego towaru.
7. Z chwilą otrzymania, dostawa zostanie skontrolowana pod względem zgodności ze złożonym zamówieniem. Towar musi być dostarczony w oryginalnych, nieuszkodzonych, prawidłowo oznakowanych opakowaniach oraz posiadać zabezpieczenia, które pozwalają na prawidłowe przechowywanie oraz bezpieczny transport, w tym zapewnią ochronę przed czynnikami pogodowymi, uszkodzeniami itp.
8. Zamawiającemu bez jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy przysługuje prawo odmowy przyjęcia dostarczonego towaru, żądania wymiany na nowy wolny od wad, zwrócenia towaru na koszt Wykonawcy, w przypadku:
9. dostarczenia towaru niewłaściwej jakości,
10. dostarczenia towaru niewłaściwie zapakowanego i nieoznaczonego zgodnie z obowiązującymi przepisami;
11. naruszenia opakowania;
12. dostarczenia towaru niezgodnego z zamówieniem i zawartą umową, w tym w przypadku podzielenia zamówienia.
13. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych towaru przy dostawie Wykonawca zobowiązuje się do uzupełnienia brakującej ilości towaru w terminie 2 dni od dnia dostawy, pod warunkiem, iż Zamawiający nie skorzystał z prawa odmowy przyjęcia dostarczonego towaru, o którym mowa w ust 8. Dostarczenie brakującego towaru przez Wykonawcę nie zwalnia go z obowiązku zapłaty kary umownej na rzecz Zamawiającego, o której mowa w § 8 ust 1 pkt 1 umowy.
14. W razie ujawnienia wad jakościowych towaru, w tym także wad ukrytych Zamawiający uprawniony jest do zgłoszenia reklamacji. W razie stwierdzenia wad jakościowych towaru w czasie użytkowania, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany na własny koszt wadliwej części dostawy na towar wolny od wad w terminie 3 dni od dnia otrzymania reklamacji.
15. W przypadku niezrealizowania zamówienia w terminie, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający niezależnie od uprawnień określonych w § 8 niniejszej umowy, ma prawo dokonania zakupu niedostarczonego towaru u innego dostawcy, a Wykonawca pokryje ewentualną różnicę w cenie związaną z zakupem tego towaru u innych dostawców tzw. „zakup interwencyjny”. Zakup interwencyjny skutkuje zmniejszeniem ilości towaru wskazanego w załączniku nr 1a o wielkość tego zakupu. W przypadku zamiaru realizacji przez Zamawiającego zakupu interwencyjnego, wymieniony poinformuje o powyższym Wykonawcę przed jego dokonaniem.

§ 3

* + - 1. Wymagania dotyczące tonerów:

1. dostarczane zregenerowane tonery towary muszą być szczelnie zamknięte – w czarnych foliach oraz dokładnie oznaczone modelem drukarki oraz tonerem,
2. każdy napełniony i dostarczony toner musi poprawnie pracować do wyczerpania proszku. Proszek nie może wysypywać się ze zregenerowanych tonerów,
3. zregenerowany toner ma być poprawnie zmontowany,
4. zabrania się naklejania chip na chip,
5. za prawidłowy wydruk uważa się wydruk dokumentu będący w 100% wiernym oryginałowi dokumentu przesłanego do drukarki.
   * + 1. W przypadku awarii tonera takich jak:
6. ślady tonera na wydruku poza oczekiwanym wydrukiem, np.: plamy, pasy,
7. przebarwienia na wydruku,
8. rozsypanie proszku tonera na papierze lub w drukarce, Wykonawca ma obowiązek naprawy tonera bądź wymiany go na swój koszt, a jeżeli zostanie stwierdzona usterka drukarki przez wadliwy toner Zamawiający ma prawo dochodzi roszczeń z tytułu naprawy sprzętu.
   * + 1. Jeśli w trakcie realizacji umowy Zamawiający stwierdzi, iż wydajność, jakość lub niezawodność dostarczonych zregenerowanych tonerów niekorzystnie odbiega od wymagań producenta drukarek lub kserokopiarek Wykonawca zobowiązuje się do gwarancyjnej wymiany tonera w terminie 2 dni roboczych od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego o wadliwym zregenerowanym tonerze (e-mail). Wymiana nastąpi w siedzibie Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy.
       2. Brak możliwości regeneracji tonera należy wykazać przed procesem regeneracji. W tej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia Zamawiającemu ekspertyzy i poprawnego, bezpłatnego zutylizowania kasety tonera.
       3. Każdy zregenerowany toner musi posiadać gwarancję ważną minimum 12 miesięcy liczoną od daty dostarczenia zregenerowanego tonera.
       4. Strony postanawiają, iż oferowane wkłady barwiące i drukujące będą kompatybilne z oprogramowaniem drukarek, do których są przeznaczone w zakresie sygnalizacji: pojemności, czasu pracy, jakości druku, zużycia itp.;
       5. Strony postanawiają, iż:

1) materiały eksploatacyjne nie mogą ograniczać pełnej współpracy z programem drukarki monitorującym stan zasobników z tuszem lub tonerem,

2) materiały eksploatacyjne nie mogą powodować ograniczeń funkcji i możliwości sprzętu oraz jakości wydruku wyspecyfikowanych w warunkach technicznych producenta sprzętu,

* + - 1. Strony postanawiają, iż materiały eksploatacyjne stosowane w drukarkach sieciowych muszą zapewniać prawidłową pracę urządzenia, w szczególności informować o pozostałej ilości tonera oraz o ilości stron pozostałych do wydrukowania.
      2. Strony postanawiają, iż materiały eksploatacyjne muszą być wyposażone w przewidziane elementy elektroniczne -chipy –zgodne z wymaganiami producenta urządzenia.
      3. Produkty regenerowane do urządzeń, w których każdy kolor tuszu lub tonera występuje jako osobny produkt, muszą się mieszać z tuszami lub tonerami oryginalnymi w taki sam sposób jak wyroby oryginalne występujące w urządzeniu.
      4. Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia kosztów naprawy drukarki lub kserokopiarki, gdy jej uszkodzenie powstało w wyniku stosowania zregenerowanego tonera dostarczonego przez Wykonawcę.
      5. Wykonawca oświadcza ponadto, że:

1. dostarczany materiał eksploatacyjny posiada parametry (pojemność tuszu/tonera, wydajność, jakość wydruku) takie same lub lepsze w stosunku do materiału eksploatacyjnego fabrycznie nowego pochodzącego od producenta urządzenia, do którego jest przeznaczony, z tolerancją dopuszczoną przez tegoż producenta, gwarantującą prawidłowe działanie urządzenia,
2. stosowanie dostarczonego materiału eksploatacyjnego nie narusza warunków gwarancji urządzenia, do którego jest zamówiony i nie powoduje wcześniejszego zużycia się podzespołów tego urządzenia.
   * + 1. Za podstawę żądania przez Zamawiającego naprawy drukarki lub kserokopiarki (włączając w to wymianę bębna lub głowicy) uważa się pisemną opinię autoryzowanego serwisu producenta.
       2. Naprawa drukarki lub kserokopiarki wykonana zostanie w autoryzowanym serwisie producenta w ciągu 3 dni roboczych od momentu zgłoszenia (e-mail) Wykonawcy przez Zamawiającego konieczności wykonania naprawy. Koszty związane z naprawą ponosi Wykonawca.
       3. W przypadku, gdy czas naprawy ww. urządzenia przekroczy 3 dni robocze, na żądanie Zamawiającego Wykonawca dostarczy Zamawiającemu na czas naprawy urządzenie zastępcze o takich samych lub wyższym parametrach i funkcjonalności na koszt Wykonawcy.
       4. W przypadku trwałego uszkodzenia urządzenia, które wynikło na skutek używania dostarczonego w ramach niniejszej umowy materiału eksploatacyjnego, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia fabrycznie nowego urządzenia o takich samych lub wyższych parametrach (standardzie i funkcjonalności) lub zwrotu kosztów brutto zakupu nowego takiego samego urządzenia lub innego o takim samym lub wyższym standardzie i funkcjonalności oraz takich samych lub lepszych parametrach.
       5. Wszelkie wymagane ekspertyzy związane z oceną kwestionowanych, a dostarczonych przez Wykonawcę zregenerowanych tonerów zostaną przeprowadzone na koszt Wykonawcy.

§ 4

1. Osobą odpowiedzialną za realizację Umowy ze strony Zamawiającego jest:

- Andrzej Haffke, e-mail: [andrzej.haffke@sppchoroszcz.pl](mailto:andrzej.haffke@sppchoroszcz.pl), tel.: 577 687 555 ,

- Martyna Magnuszewska, e-mail: [martyna.magnuszewska@sppchoroszcz.pl](mailto:martyna.magnuszewska@sppchoroszcz.pl), tel.: 534 677 041

1. Osobą odpowiedzialną za realizację Umowy ze strony Wykonawcy jest ……………….lub w przypadku nieobecności inna osoba upoważniona przez Wykonawcę wraz ze wskazaniem danych kontaktowych.
2. W przypadku zmiany w/w osób wymaga się zachowania zgłoszenia (pisemnie lub w formie email).

§ 5

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu należytego wykonania umowy wynosi **netto ...** (słownie: ... ), **brutto ...**(słownie: ...).
2. Wartość umowy określona w ust. 1 zawiera całkowite wynagrodzenie związane   
   z wykonaniem zamówienia, w szczególności podatek VAT, cło, koszty opłat celnych, koszty pośrednie (np. opłaty lotniskowe, koszty rewizji generalnej), koszty pakowania, ubezpieczenie, koszt transportu, rozładunku i wniesienia w siedzibie Zamawiającego w miejscu przez niego wskazanym, a także koszty uzyskania wymaganych przepisami certyfikatów, zezwoleń, licencji, atestów i innych dokumentów niezbędnych do obrotu towarem.
3. Wykonawca gwarantuje stałość cen jednostkowych wskazanych w Załączniku nr 1a do umowy przez cały okres trwania umowy z zastrzeżeniem zapisów § 9 ust. 2 punkt 1.
4. Jeżeli w toku postępowania Wykonawca uchybił obowiązkowi poinformowania Zamawiającego, ze wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, albo jeśli wskutek zmiany przepisów lub okoliczności obowiązek taki powstał powodując jednocześnie zmniejszenie się obciążeń (zwłaszcza publicznoprawnych) po stronie Wykonawcy – Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego kwotę równą wartości zobowiązania podatkowego obciążającego Zamawiającego. Zapłata należności określonej w zdaniu poprzednim nastąpi w terminie 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o podstawie do powstania zobowiązania podatkowego obciążającego Zamawiającego lub od dnia wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do zapłaty określonej kwoty.
5. Rozliczenie za dostarczony asortyment odbywać się będzie fakturami częściowymi, z których każda płatna będzie po zrealizowaniu przez Wykonawcę odpowiedniej części zamówienia i dokonaniu jej odbioru przez Zamawiającego. **Rozliczenie finansowe wykonania dostaw przedmiotu zamówienia następować będzie maksymalnie 2 razy w miesiącu. Pierwsza faktura po 15-tym dniu miesiąca, druga faktura ostatniego dnia miesiąca. W celu wykluczenia wątpliwości Wykonawca jest uprawniony do wystawienia maksymalnie 2 faktur za każdy miesiąc na podstawie dokumentu WZ zgodnie z zapisami niniejszego paragrafu.**
6. Należność za dostarczony przedmiot umowy opłacona będzie przelewem w terminie 60 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy :…………………………………………………………………………………….
7. Wystawienie faktury zostanie dokonane zgodnie z niniejszym paragrafem  na podstawie dokumentu WZ lub innego dokumentu spełniającego wymagania faktury. Niedochowanie obowiązków, o których mowa uprzednio, będzie skutkowało dokonaniem korekty poprzez notę księgową korygującą lub zażądania przez Zamawiającego faktury korygującej lub innego dokumentu mającego na celu uregulowanie zaistniałej sytuacji zgodnie z zapisami umownymi.
8. Wymagania dotyczące dokumentu WZ lub innego dokumentu spełniającego wymagania faktury: Dokument WZ lub inny dokument spełniający wymagania faktury powinien zawierać informacje takie jak na fakturze tj: data dostawy, nazwa, liczba sztuk/opakowań, data wystawienia dokumentu, numer dokumentu, nazwa i adres sprzedawcy, odbiorcy, cena jednostkowa netto, stawka podatku VAT, cena jednostkowa brutto, suma dokumentu WZ lub innego dokumentu spełniającego wymagania faktury z  wyszczególnieniem wartości netto, kwoty podatku VAT, wartości brutto .
9. Strony akceptują wystawianie i dostarczanie w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 106). Faktury elektroniczne będą Zamawiającemu wysyłane na adres e-mail: kancelaria@sppchoroszcz.pl. **Za datę dokonania płatności Strony uznają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.** Strony zastrzegają, iż wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy właściwy do zapłaty wynagrodzenia jest rachunkiem ujawnionym na białej liście podatników VAT, w przeciwnym razie Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności wynagrodzenia do czasu podania przez Wykonawcę numeru rachunku ujawnionego na białej liście podatników VAT. W powyższym przypadku uznaje się, iż do czasu podania prawidłowego numeru rachunku bankowego Zamawiający nie pozostawał w opóźnieniu z zapłatą wynagrodzenia.
10. Wykonawca powiadomi na piśmie Zamawiającego o każdorazowej zmianie numeru rachunku bankowego.
11. Faktura VAT powinna być wystawiona na: Samodzielny Publiczny Psychiatryczny Zakład Opieki Zdrowotnej im. dr. Stanisława Deresza w Choroszczy, pl. im. dr Zygmunta Brodowicza 1, 16-070 Choroszcz. Na fakturze Wykonawca wymieni przedmiot zamówienia podlegający zapłacie zgodnie z zamówieniem złożonym przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do wpisywania na fakturze numeru umowy, na mocy której wystawił fakturę.
12. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury niezgodnie z Umową lub niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn nieprawidłowości w wystawieniu faktury VAT oraz usunięcia tej niezgodności, a także w razie potrzeby otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT korygującej, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.
13. Wszelkie korekty faktury powodują przesunięcie terminu płatności. W przypadku dokonania korekty termin płatności będzie liczony od momentu wpływu korekty.

§ 6

1. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony tj. od dnia zawarcia umowy do dnia **do 31.01.2026 r.**
2. Umowa wygasa w przypadku wyczerpania wartości wskazanej w § 5 ust.1 albo z końcem okresu obowiązywania umowy w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej. Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu żadne roszczenia względem Zamawiającego.

§ 7

1. Poza przypadkami określonymi w przepisach prawa, Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy (w całości lub części) ze skutkiem natychmiastowym w następujących okolicznościach
3. gdy Wykonawca co najmniej trzy razy nie dostarczył towaru objętego jednostkowym zamówieniem w terminie wskazanym w § 2 ust. 1.
4. co najmniej trzykrotnego niedotrzymania terminu na usunięcie stwierdzonych wad jakościowych i (lub) braków ilościowych,
5. gdy wykonawca co najmniej trzy razy dostarczył towar niewłaściwej jakości,
6. gdy wykonawca nie wypełnił we wskazanym przez Zamawiającego terminie obowiązku określonego § 3 ust 16,
7. Wykonawca przerwał realizację dostaw nie informując o tym pisemnie Zamawiającego i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni.
8. innego rażącego naruszenia umowy, jeżeli Wykonawca wezwany do usunięcia skutków naruszenia i zaprzestania naruszeń, nie zadośćuczynił żądaniu w terminie 7 dni roboczych;
9. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
10. Odstąpienie od umowy musi nastąpić w formie pisemnej.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kar umownych w przypadku:

1) zwłoki w dostarczaniu towaru w wysokości 5% wartości brutto towaru niedostarczonego w ustalonym terminie za każdy dzień zwłoki,

2) zwłoki w usunięciu stwierdzonych przez Zamawiającego wad (w tym wymiany) w wysokości 5% wartości brutto towarów wadliwych za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,

3) zwłoki w naprawie urządzenia drukującego, powstałych w wyniku zastosowanych materiałów eksploatacyjnych w wysokości 60,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,

5) braku zapewnienia urządzenia zastępczego w wysokości 50,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na dostawę sprzętu,

3) niewykonania zamówienia lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części umowy,

2. W przypadku, gdy zastrzeżone kary umowne nie pokryją wartości poniesionej szkody, Zamawiający uprawniony będzie do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo pobierania kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu wykonywania niniejszej umowy.

4. Naliczenie kar umownych następuje przez sporządzenie noty księgowej wraz z pisemnym uzasadnieniem.

5. Kara umowna jest płatna w terminie 14 dni od dnia wystawienia noty księgowej.

6. Maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony, nie może przekroczyć 30% wartości umowy określonej w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 9

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy:
2. w sytuacji, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i mających charakter zmian nieistotnych tj. nieodnoszących się do warunków, które gdyby zostały ujęte w ramach pierwotnej procedury udzielenia zamówienia, umożliwiłyby dopuszczenie innej oferty niż ta, która została pierwotnie dopuszczona,
3. w zakresie terminu realizacji przedmiotu zamówienia (w sposób proporcjonalny), gdy:
4. wystąpi zjawisko „siły wyższej” mające wpływ na termin realizacji. Podstawą dokonania zmiany będzie wniosek złożony przez Wykonawcę w terminie 30 dni od wystąpienia zjawiska „siły wyższej” wraz z dokumentacją potwierdzającą, że miało ono bezpośredni wpływ na wykonanie umowy,
5. z powodu przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy, skutkujących niemożliwością realizacji przedmiotu Umowy w terminach wskazanych w Umowie maksymalnie o czas trwania tych przyczyn,
6. z powodu przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymanie dostawy,
7. w przypadku niewykorzystania pełnej wartości umowy określonej w § 5 ust. 1, umowa za obopólną zgodą może ulec przedłużeniu do wyczerpania limitu finansowego wynikającego z wartości przedmiotu umowy, nie dłużej jednak niż o kolejne 6 miesięcy, o ile będzie to uzasadnione interesem Zamawiającego.
8. w zakresie zmiany poszczególnego asortymentu, będącego przedmiotem umowy, wyszczególnionego w Załączniku nr 1a do niniejszej umowy, z chwilą zaprzestania lub wstrzymania jego produkcji, o czym Wykonawca nie mógł wiedzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy pod warunkiem, że spełni on wszystkie wymogi Zamawiającego, w tym również cenę jednostkową brutto.
9. w zakresie osób kluczowych dla realizacji Umowy oraz osób reprezentujących strony z uwagi na niezależne od stron okoliczności (tj. choroba, wypadki losowe, nieprzewidziane zmiany organizacyjne itp.),
10. w zakresie danych teleadresowych stron zapisanych w umowie,
11. w zakresie numeru rachunku bankowego Wykonawcy.

Zmiany wskazane w ust 1 pkt 4)-6) nie wymagają sporządzenia aneksu do umowy w formie pisemnej, a jedynie zawiadomienia.

1. Strony w trakcie realizacji niniejszej umowy mogą wprowadzić zmiany postanowień umowy, w szczególności w zakresie okresu obowiązywania umowy, wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, wysokości wynagrodzenia maksymalnego, zasad zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy, sposobu realizacji umowy przez Wykonawcę lub zakresu zobowiązań Wykonawcy, gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy:
2. spowodowanych zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów, w takim zakresie w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień Umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego, ze szczególnym uwzględnieniem stawki podatku od towarów i usług;
3. zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawierania Umowy;
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany limitów ilościowych podanych w Załączniku nr 1a zarówno „in plus” jak i „in minus” bez wzrostu wartości brutto Umowy i bez zmiany ceny jednostkowej, a Wykonawca oświadcza, ze wyraża na to zgodę. Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu żadne roszczenia względem Zamawiającego.

§ 10

**Klauzula informacyjna dla kontrahentów**

**(oferentów, dostawców, wykonawców)**

**Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, informuje się, że:**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Psychiatryczny Zakład Opieki Zdrowotnej im. dr. Stanisława Deresza, Plac Z. Brodowicza 1, 16-070 Choroszcz.
2. Administrator, zgodnie z art. 37 ust. 1 lit. a RODO, wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, do którego może Pani/Pan zwracać się z pytaniami i wątpliwościami dotyczącymi bezpieczeństwa i wykorzystywania Pani/Pana danych to: adres e-mail [iod@sppchoroszcz.med.pl](mailto:iod@sppchoroszcz.med.pl) , nr tel. 85 7191091 wew. 288
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
4. realizacji umowy oraz kontaktu związanego z realizacją umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
5. rachunkowości oraz w celach podatkowych, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być banki, dostawcy usług pocztowych i kurierskich, dostawcy usług informatycznych Administratora, obsługa prawna administratora oraz inne podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w okresach niezbędnych do realizacji wyżej określonych celów oraz przez okres wynikający z przepisów prawa dotyczących archiwizacji.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, a także prawo do sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania danych osobowych ich dotyczących.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy i jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania. Konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości zawarcia i wykonania umowy.
11. Dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22

§ 11

* + - 1. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności, dokonać cesji, przekazu, sprzedaży ani zastawienia jakiejkolwiek wierzytelności lub jakiejkolwiek jej części, przysługującej mu z tytułu realizacji niniejszej umowy, bez uprzedniej zgody podmiotu, który utworzył SPP ZOZ w Choroszczy czyli: Zarządu Województwa Podlaskiego, wyrażonej na piśmie.
      2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
      3. Spory mogące wyniknąć w toku wykonywania niniejszej umowy a nieuregulowane w sposób polubowny przewidziany warunkami niniejszej umowy, Strony poddadzą rozstrzygnięciu sądom właściwym ze względu na siedzibę Zamawiającego.
      4. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, chyba że zapisy niniejszej umowy stanowi inaczej.
      5. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1 egzemplarz dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
      6. Załączniki:

Nr 1a - Formularz cenowy

**Zamawiający Wykonawca**